



HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Vlaamse Baseball & Softball Liga vzw

Secretariaat : Boomgaardstraat 22 b 30
Tel. : +32 (0)3 286 07 89 - Fax : +32 (0)3 286 07 88
E- mail : info@baseballsoftball.be

Bankrekening: 412-9193031-31
Maatschappelijke Zetel: Boomgaardstraat 22 b 30
N° Onderneming : 434.987.788



Titel 1. - BENAMING EN DOEL

ART. HR 1.1

Op datum van 18 december 1993, werden bij beslissing van de Bijzondere Algemene Vergadering, de statuten van de voormalige K.B.B.S.F.- Vlaamse Liga vzw gewijzigd, waarbij de benaming werd omgevormd in "*Vlaamse Baseball en Softball Liga vzw*" met als afkorting VBSL.

ART. HR. 1.2

De doelstellingen van de vereniging worden bepaald door art.3 van de Statuten.

De vereniging kan hiervoor :

1. Het vormen van verenigingen aanmoedigen die de door de VBSL beheerde sporten beoefenen.
2. alle mogelijke hulp en steun aan nieuw opgerichte clubs verlenen
3. Alle materiële steun van officiële of private aard aanvragen en in ontvangst nemen.
4. Reglementen vastleggen en opvolgen.
5. Misbruiken voorkomen
6. Gewestelijke of regionale toernooien en competities inrichten.

Deze lijst is niet limitatief.

Titel 2. - ERKENNING

ART. HR 2.1

De VBSL is lid van de K.B.B.S.F. - Koninklijke Belgische Baseball & Softball Federatie vzw

De VBSL is erkend door het B.L.O.S.O. – Agentschap voor de bevordering v/d lichamelijke ontwikkeling, de sport en de openlucht recreatie.

De VBSL is lid van:

Vlaamse Sport Federatie

Vlaams Doping Tribunaal

Sociare : Socio culturele werkgeversfederatie die bemiddelt met paritair comité 329

VSDC : Vlaamse studie- en documentatiecentrum voor VZW's

Deze lijst is niet limitatief.

Titel 3. - LEDEN

ART. HR 3.1

De VBSL erkent:

Vaste leden : verenigingen die een rechtspersoonlijkheid genieten op grond van de wet van 27 juni 1921 aangevuld door de wet van 2 mei 2002, hierna genoemd "de Wet".



De verenigingen, bedoeld onder 3.1 zullen verder "clubs" worden genoemd.

ART. HR 3.2

Enkel deze clubs kunnen deelnemen aan de activiteiten die door de VBSL ingericht of erkend worden. Hiertoe dienen de clubs al hun leden bij VBSL in te schrijven.

Clubs van buurlanden kunnen aan regionale en zelfs nationale competities deelnemen als zij voldoen aan de voorwaarden die op bilaterale wijze werden vastgelegd door hun nationale bonden, de K.B.B.S.F en één

van de Liga's. Deze voorwaarden kunnen afwijken van bestaande reglementen van de Liga's en de K.B.B.S.F.

ART. HR 3.3

De VBSL kent vaste leden zoals bepaald in art. 6 van de Statuten. Hun aanvaarding en ook hun ontslag wordt bepaald door art. 8 en 10 van de Statuten.

ART. HR 3.4

Om aanvaard te worden als club, dient een vereniging aan volgende voorwaarden te voldoen zoals voorzien in art. 8 van de statuten :

1. Een verzoek tot aanvaarding, een aangifte van clubbestuur en de statuten van de vereniging indienen bij het secretariaat van de VBSL
2. Zich schriftelijk akkoord verklaren met de statuten en reglementen van de VBSL
3. Geen naam of titel aannemen die al door een andere club gevoerd wordt.
4. Politieke benamingen en/of benamingen welke uitsluitend bestaan uit een handelsnaam zijn evenmin toegelaten.
5. De bestuursleden moeten meerderjarig zijn.
6. Bij aanvaarding ontvangt de club een stamnummer, zij erkent daarbij impliciet de VBSL als gestelde overheid.

ART. HR 3.5

De clubs hebben de verplichting een financieel rekeningnummer te openen op naam van de club. Titularis en rekeningnummer dienen aan de VBSL bekend gemaakt te worden alsook elke wijziging ervan.

De leden hebben het recht om op de bij de Wet en door de Statuten voorziene Algemene Vergaderingen aanwezig of vertegenwoordigd te zijn zoals voorzien in art. 15 van de Statuten.

Elk jaar dient, op uitnodiging van de VBSL, de samenstelling van het clubbestuur medegedeeld te worden. Bij elke wijziging in die samenstelling zijn de clubs gehouden dit onmiddellijk te melden aan de VBSL. Alle officiële briefwisseling tussen club(s) en VBSL, moet getekend zijn door de voorzitter, secretaris of penningmeester, vermeld op de laatste bestuurslijst.

ART. HR 3.6



Indien twee of meerdere clubs tot een fusie overgaan, hebben zij de keuze om met het stamnummer van één der fusionerende clubs verder te spelen. De keuze van het te behouden stamnummer dient bij de fusieaanvraag vermeld te worden.

De gefusioneerde clubs zullen aantreden in de reeksen verbonden aan het gekozen stamnummer.

De schulden en verplichtingen van de betrokken clubs worden door de nieuwe fusieclub overgenomen. Alle fusieaanvragen moeten voor 1 november, aangetekend, bij de Liga toekomen, willen zij effectief zijn voor het volgende speelseizoen. De Liga verbindt er zich toe haar besluitvorming binnen de 14 dagen na ontvangst ter kennis te brengen aan de betrokken clubs en de K.B.B.S.F. Alle spelers van de betrokken clubs behoren automatisch tot de fusieclub.

Bekenningen van spelers van één van de fusionerende clubs worden niet automatisch overgedragen aan de fusieclub. De betrokken speler/speelster zal door de hiervoor bevoegde commissie gewaarschuwd worden over de afgesloten fusie en krijgt de mogelijkheid om een nieuwe bekenninng in te dienen: hetzij naar de fusieclub;

hetzij naar een andere club;

hetzij de vrijheidsaanvraag te annuleren.

Deze keuze dient te gebeuren binnen de 14 dagen volgend op het bericht van de hiervoor bevoegde commissie.

ART. HR 3.7

Het is twee of meerdere clubs toegestaan om samen een team in competitie in te schrijven.

Deze tijdelijke samenwerking is slechts geldig tot het einde van de competitie. Ze wordt enkel toegestaan na een gemotiveerde aanvraag bij de VBSL door alle betrokken verenigingen (minimum de handtekening van de voorzitter of twee beheerders is vereist) ten laatste op de sluitingsdag van de inschrijvingen in de competitie. De verenigingen dienen in hun aanvraag tevens te vermelden op welk(e) speelveld(en) de thuiswedstrijden zullen betwist worden.

De leden van elke vereniging blijven bij hun oorspronkelijke vereniging aangesloten. De speelvergunningen dienen aangevraagd door, en worden gefactureerd aan, de oorspronkelijke club. Dit tijdelijke team kan dus enkel in de laagste afdeling aantreden. In reeksen met promotie kan zulk tijdelijk team niet promoveren.

Alle kosten met betrekking tot een dergelijk tijdelijk team (inschrijving in competitie, officials, boeten enz) worden evenredig verdeeld tussen de betrokken verenigingen tenzij anders vermeld in hun onderling akkoord dat zij ter goedkeuring dienen voor te leggen aan de Raad van Bestuur van de VBSL

ART. HR 3.8

De Raad van Bestuur zal de tijdstippen bepalen waarop de clubs aan hun financiële verplichtingen dienen te voldoen.

De lidgelden voor een volgend jaar dienen door de Raad van Bestuur uiterlijk op 31 oktober van het lopende jaar aan de clubs bekend gemaakt te worden.

ART. HR 3.9



In verband met overtredingen van art. HR 3.8 door de clubs, zullen de achterstallige bedragen vermeerderd worden met 1 % nalatigheidsinterest per begonnen maand.

De clubs ontvangen een aanmaning tot betaling met vermelding van een uiterste betaaldatum. Indien op vernoemde datum het verschuldigde bedrag nog niet werd voldaan, kunnen volgende sancties getroffen worden:

1. Publicatie in de nieuwsbrief van aanleg tot schrapping.
2. Schorsing van stemrecht op de Algemene Vergadering na publicatie in het Belgisch Staatsblad.

Indien voor de vermelde vervaldatum geen vereffening van betaling werd gedaan, worden de hierboven vernoemde sancties definitief. De club verliest dan het recht verder deel te nemen aan de activiteiten ingericht door de VBSL of de K.B.B.S.F. Tevens worden alle speelvergunningen ingetrokken en geen nieuwe afgeleverd tot volledige betaling van de achterstal.

Titel 4. - DE ALGEMENE VERGADERING

ART. HR. 4.1

De Algemene Vergadering is samengesteld uit de vaste leden, welke op de Algemene Vergadering worden vertegenwoordigd door een natuurlijk persoon. Deze persoon dient gemachtigd te worden door de Raad van Bestuur van het vaste lid.

Een vast lid heeft stemrecht indien het voldoet aan de bepalingen in de statuten en haar vertegenwoordiger, voor aanvang van de vergadering, via het daartoe door de Liga ter beschikking gesteld formulier, bekend heeft gemaakt.

Het stemrecht van een vast lid wordt opgeschort als de club die hij vertegenwoordigt in aanleg van schrapping is gesteld via een melding in het Belgisch Staatsblad, of via een aangetekend schrijven.

ART. HR 4.2

Voor de Algemene Vergaderingen van de VBSL zal de agenda opgemaakt worden zoals voorzien in art. 17 van de Statuten.

Het werkingsverslag zal op de Algemene Vergadering de werking weerspiegelen van de Raad van Bestuur en alle andere commissies.

ART. HR 4.3

In alle vergaderingen zullen de stemmingen gebeuren bij handopsteken. Indien een lid dit wenst zal de stemming schriftelijk gebeuren met de voor de vergadering bekomen stembriefjes.

Stemmingen over personen zullen steeds geheim geschieden.

Voor de aanvang van elke vergadering zal het aanwezigheidsquorum en het stemmenquorum worden vastgesteld en medegedeeld.



Titel 5. - RAAD VAN BESTUUR

ART. HR 5.1

De Raad van Bestuur bestaat uit zes bestuurders, zoals voorzien in art. 11 van de Statuten.

Jaarlijks zal op de Algemene Vergadering van het 1^{ste} kwartaal invulling van de beschikbare mandaten geagendeerd worden. Elke natuurlijke persoon aangesloten bij een vast lid of rechtstreeks bij VBSL, kan voorgedragen worden voor een vrij mandaat als bestuurder zoals voorzien in art. 12 van de Statuten. Hiertoe dient hij het daartoe bestemde formulier door VBSL beschikbaar gesteld, volledig in te vullen, te handtekenen, en ten laatste 3 weken voor de Algemene Vergadering van het 1^{ste} kwartaal in te dienen bij het secretariaat van VBSL. De beschikbare mandaten met de corresponderende kandidaten worden op de agenda van de Algemene Vergadering opgenomen.

ART. HR 5.2

De Raad van Bestuur vergadert minstens éénmaal per maand. De secretaris stelt in overleg met de voorzitter de agenda samen en nodigt minstens drie dagen op voorhand de leden uit.

Aanvullend op de statutaire verplichtingen heeft de Raad van Bestuur volgende opdrachten:

1. Het beheer der roerende en onroerende goederen, gebouwen en materialen, toelagen en financiële middelen.
2. Het beheer van de betrekkingen met de openbare instanties van de gemeenschap en met de nationale federatie.
3. Het beheer over de goede werking van de commissies en de goede verhoudingen met en tussen de clubs.
4. Alle taken hem door de statuten en/of de Algemene Vergadering toegekend, naar bestvermogen uitvoeren.
5. Personeelsgebonden aangelegenheden zijn uitsluitend de bevoegdheid van de bestuurders.

De leden van de Raad van Bestuur kiezen hun vertegenwoordigers in de Raad van Bestuur van de K.B.B.S.F.

ART. HR 5.3

De Raad van Bestuur zal, naargelang de noodwendigheid, commissies vastleggen en commissievoorzitters aanduiden. De voorzitter van een commissie stelt zijn commissie samen en legt de samenstelling ervan voor aan de Raad van Bestuur.. De vergaderingen van de commissies kunnen steeds bijgewoond worden door alle leden van de Raad van Bestuur van VBSL.

Een commissielid heeft een louter adviserende bevoegdheid.

Het mandaat van een commissielid kan steeds door de Raad van Bestuur herroepen worden.

De Raad van Bestuur beslist over het al dan niet toelaten van cumul van een lid in meerdere commissies.



De Raad van Bestuur zal door elke commissie een werkingsreglement laten opmaken waarin de bevoegdheden en taakomschrijving van de commissie worden vastgelegd. Na goedkeuring door de Raad van Bestuur van de VBSL zullen deze werkingsreglementen als bijlagen bij dit huishoudelijk reglement worden gevoegd.

ART. HR 5.4.1 Functies bestuurders

1. Voorzitter

- Vertegenwoordigt VBSL in overeenkomsten en rechtshandelingen tegenover derden.
- Leidt de vergadering, zowel Raad van Bestuur als Algemene Vergadering.
- Is verantwoordelijke uitgever van publicaties.

2. Ondervoorzitter

- Vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.
- Is eindverantwoordelijke betreffende de opvolging van het vierjaarlijks beleidsplan.
- Leidt de ombudsdienst

3. Secretaris

- Voert de correspondentie in opdracht van en namens de Raad van Bestuur.
- Vertegenwoordigt, samen met de voorzitter, VBSL tegenover derden.
- Zorgt voor de "tijdige" uitnodigingen en dito verslaggeving van de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering.
- Geeft inzage aan de Raad van Bestuur van alle documenten welke hem in naam van de vereniging geadresseerd worden, en draagt zorg voor het archief en de notulen.

4. Penningmeester

- Is de financiële eindverantwoordelijke van VBSL
- Vertegenwoordigt VBSL financieel samen met de voorzitter.
- Opent en beheert een of meer bankrekeningen op naam en voor rekening van de vereniging, mits goedkeuring van de Raad van Bestuur.
- Zorgt voor de inning van de lidgelden.
- Stelt jaarlijks ten behoeve van de kwijting door de Algemene Vergadering een inzichtelijk boekhoudkundig verslag op van de inkomsten en uitgaven, evenals een geraamde begroting voor het volgende boekjaar.
- Doet de uitgaven, die door de Raad van Bestuur worden verordend en goedgekeurd, en in overeenstemming zijn met de begroting, goedgekeurd door de Algemene Vergadering.
- Originelen van alle kasverrichtingen berusten op de zetel van de VBSL

5. Beleidsdomein 3: Organiseren van kaderopleiding en bijscholing

- Administratieve opleidingen
- Sporttechnische opleidingen
- Opleidingen voor officials: umpires & scorers



6. Beleidsdomein 5: Promoten van de eigen sporttak

- Deelname sportevenementen
- VBSL uitleendienst
- Communicatie met de media
- Sponsoring / PR

ART. HR 5.4.2 Functies personeel

1. Beleidsdomein 1: Organiseren van competitieve sportbeoefening

- Jeugdcompetitie: organisatie en realisatie van de jeugdcompetitie
- FBA – FSA: Sporttechnische begeleiding en ontwikkeling van jeugdspelers en jeugdcoaches.
- Organiseren van internationale toernooien
- FBT

2. Beleidsdomein 2: Organiseren van recreatieve sportbeoefening

- Recreantencompetitie
- Co-ed Slowpitch competitie
- Peanuts
- Initiaties
- Oprichting + Begeleiding nieuwe clubs

3. Beleidsdomein 4: Begeleiding van de aangesloten sportclubs en informatieopdracht uitvoeren

- Gegevensverzameling en communicatie
- Informatieplicht ten opzichte van de sportclubs en hun leden
- Informatieplicht ten opzichte van de Vlaamse overheid
- Boekhouding: uitvoerende taak

ART. HR 5.5

Deontologische code voor bestuurders van VBSL

1. De leden van de Raad van Bestuur vertegenwoordigen geen club doch de ganse Liga en hun gedragingen mogen slechts ingegeven worden door het algemeen belang van de Liga.
2. Er is een aanwezigheid vereist van minimaal 2/3 op de vergaderingen van de Raad van Bestuur en de Algemene Vergaderingen.
3. Hij/zij beheert zijn toegewezen fondsen en commissie met volle werkkraft en toewijding en draagt de eindverantwoordelijkheid.
4. Bestuurders die VBSL vertegenwoordigen bij K.B.B.S.F zijn gehouden de ordewoorden op te volgen die de Raad van Bestuur VBSL hen heeft opgedragen.
5. Wanneer blijkt dat er andere voorstellen ter stemming worden gebracht op K.B.B.S.F zullen de vertegenwoordigers van VBSL eerst in overleg treden met de Raad van Bestuur van VBSL alvorens te stemmen.
6. Vergaderingen en verslagen zijn vertrouwelijk, de besluitvorming is openbaar.



7. Indien een bestuurder van VBSL zich niet schikt naar deze deontologische code, volgt een vertrouwensstemming binnen de Raad van Bestuur die een bestuurder met onmiddellijke ingang kan schorsen uit zijn mandaat tot aan de volgende Algemene Vergadering waar deze schorsing bekrachtigd of ingetrokken kan worden.

Titel 6. - SPELERS & VERGUNNINGEN

ART. HR 6.1

Onder speler wordt zowel een mannelijke als vrouwelijke persoon bedoeld.

Aan de competities of wedstrijden ingericht, toegestaan of erkend door de VBSL kan enkel deelgenomen worden door spelers die in het bezit zijn van een geldige vergunning, uitgereikt door VBSL.

Deze vergunningen worden uitgereikt aan natuurlijke personen. Deze vergunning maakt deze natuurlijke persoon geen lid van de V.Z.W. Het verleent hem enkel de toestemming aan activiteiten georganiseerd of erkend door VBSL deel te nemen.

Een speler kan slechts één vergunning per sporttak bekomen voor deelname in de Belgische competitie ingericht door KBBSF. (Baseball – Softball fastpitch – Softball Slowpitch)

Er kan een extra vergunning binnen dezelfde sporttak verkregen worden indien met deze vergunning wordt deelgenomen in de competitie van de Koninklijke Nederlandse Baseball en Softball Bond (KNBSB)

Een speler kan wel één vergunning voor baseball en één voor softball, bij dezelfde of bij meerdere verschillende verenigingen, verkrijgen

Alle leden van de club dienen aan te sluiten bij VBSL.

VBSL levert verschillende soorten spelersvergunningen af naar sporttak voor nationale competitie:

- baseball voor alle spelers welke de sporttak baseball beoefenen. In deze vergunning wordt een onderscheid gemaakt naar leeftijd:
 - pupillen: 8 t/m 9 jaar
 - miniemen: 10 t/m 12 jaar
 - cadetten: 13 t/m 15 jaar
 - junioren: 16 t/m 20 jaar
 - senioren: vanaf 21 jaar.
- softball fastpitch voor alle spelers welke de sporttak softball fastpitch beoefenen. In deze vergunning wordt een onderscheid gemaakt naar geslacht, aangezien niet met gemengde ploegen naar geslacht kan deelgenomen worden aan de competitie.
- softball slowpitch voor alle spelers welke de sporttak softball slowpitch beoefenen.

Naast een vergunning voor speler levert VBSL ook volgende vergunningen af :

- coach
- umpire regionaal en federaal (criteria bepaald door F.B.T & C.U.S..)
- scoorder regionaal en federaal (criteria bepaald door F.B.T.& C.U.S.)
- official
- recreant



- peanut
- basislid

ART. HR 6.2

Een aanvraag tot vergunning dient te gebeuren door bemiddeling van een club of Liga, aan de hand van het daarvoor voorziene document, mits toevoeging van één digitale foto (formaat identiteitskaart).

De aanvraag tot vergunning dient vanuit de club ondertekend te worden door één van de bestuurders welke door de club werden opgegeven bij aanvang van het jaar.

Het ondertekenen van een aanvraag tot vergunning wordt beschouwd als aansluiting bij de club die erop vermeld staat. Een aanvraag tot vergunning is ongeldig indien niet alle vereiste gegevens, aangeduid met een asterisk op de aanvraag, werden ingevuld. In voorkomend geval zal ook geen vergunning worden afgeleverd.

Voor personen jonger dan 18 jaar moet de handtekening van één der ouders of de voogd op de aanvraag aanwezig zijn.

Elke club kan een tweede exemplaar van de vergunning bekomen, aan €1,00 per stuk.

ART. HR. 6.3

De Raad van Bestuur kan bij eenvoudige meerderheid een vergunning schorsen of intrekken. Dit betekent dat de vergunninghouder niet langer kan deelnemen aan activiteiten georganiseerd door of erkend door de VBSL. Bij schorsing of intrekking zal de Raad van Bestuur zich houden aan het decreet van de niet professionele sportbeoefenaar van 24 juli 1996 met betrekking tot de tuchtregeling.

Titel 7. - DEONTOLOGISCHE CODE TER BESTRIJDING VAN MENSENHANDEL

ART. HR 7.1 Gewettigd verblijf

Vooraleer VBSL een licentie toekent aan een sportbeoefenaar met een arbeidsovereenkomst dient de sportbeoefenaar aan te tonen dat de sportbeoefenaar **wettig verblijft** op het Belgische grondgebied. Het gewettigd verblijf wordt bewezen door een geldig document uitgaande van de bevoegde overheid waaruit het gewettigd verblijf blijkt.

De aansluiting van **sportbeoefenaars zonder arbeidsovereenkomst** (aangesloten leden) kan NIET worden geweigerd omwille van een onwettig verblijfsstatuut. Dit is strijdig met het non - discriminatiebeginsel en, voor minderjarigen, met het Internationaal Kinderrechtenverdrag.

Om competitievervalsing te vermijden kan (bij stijgen – dalen competities) door KBBSF een bewijs van identiteit worden gevraagd. Indien de sporter geen identiteitskaart heeft, informeert de sportclub bij betrokkene naar de identiteit waaronder hij is ingeschreven op school als het om een minderjarige gaat, of kan aan de sporter een attest van de gemeente gevraagd worden.

Binnen KBBSF zijn volgende competities stijgen - dalen competities waarvoor een bewijs van identiteit kan worden gevraagd:

Alle door KBBSF op nationaal vlak ingerichte competities, behoudens de uitzonderingen opgenomen in het sportreglement.

ART. HR 7.2 Mensenhandel

VBSL en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de **wetgeving op de bestrijding van de mensenhandel en van de mensensmokkel** na te leven en te doen naleven.

Het betreft:

- de Wet van 13 april 1995 houdende bepalingen tot bestrijding van de mensenhandel en van de mensensmokkel, B.S., 25 april 1995
- en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt.

Degene die, op welke manier ook, rechtstreeks of via een tussenpersoon ertoe bijdraagt dat een vreemdeling België binnenkomt of er verblijft, wanneer hij daarbij:

- ten opzichte van de vreemdeling direct of indirect gebruik maakt van listige kunstgrepen, geweld, bedreigingen of enige andere vorm van dwang
- of misbruik maakt van de bijzonder kwetsbare positie waarin de vreemdeling verkeert

handelt in strijd met de Wet op de bestrijding van de mensenhandel en wordt conform de Wet op de bestrijding van de mensenhandel gestraft met een gevangenisstraf of een boete.

ART. HR 7.3 Tewerkstelling van buitenlandse werknemers: sporters met een arbeidsovereenkomst

VBSL en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de **wetgeving op de tewerkstelling van buitenlandse werknemers** na te leven en te doen naleven (o.a. arbeidsvergunning, arbeidskaart).

Het betreft:

- de Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 21 mei 1999
- het Koninklijk besluit van 9 juni 1999 houdende de uitvoering van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 26 juni 1999
- en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt

VBSL en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de **wetgeving op de arbeidsbemiddeling** na te leven en te doen naleven.

Het betreft:

- het Decreet van 10 december 2010 betreffende de private arbeidsbemiddeling, B.S., 29 december 2010
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 2010 tot uitvoering van het decreet betreffende de private arbeidsbemiddeling, B.S., 29 december 2010

en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt

ART. HR 7.4 Tuchtstraffen

Bij overtreding van bovenvermelde reglementeringen worden de volgende tuchtstraffen opgelegd, afhankelijk van de zwaarte van de overtreding:

- overtreding door sportclubs: schrapping, schorsing of degradatie van een club naar een lagere afdeling tot het opleggen van een geldboete.



- overtreding door leden - natuurlijke personen : uitsluiting uit de vereniging, de schorsing tot het opleggen van een geldboete

Titel 8. - Reglementen trainers/coaches VBSL

ART. HR. 8.1

Licenties

Een coach kan een geldige coachlicentie verkrijgen:

- Als hij/zij in bezit is van het diploma Trainer A baseball of softball
- Als hij/zij in bezit is van het diploma Trainer B baseball of softball
- Als hij/zij in bezit is van het diploma Initiator baseball/softball
- Een eenjarige coachlicentie kan aangevraagd worden als de coach zich inschrijft in het modulair systeem opgelegd door VTS en welke inschrijving plaats vindt in hetzelfde jaar van de aanvraag. Men is ingeschreven als VTS deze erkend heeft.
- Alle andere gevallen kunnen bekeken worden in het schema voor gelijkgestelde kwalificaties vooropgesteld volgens VTS

Opmerking:

- Huidige coaches en assistent coaches t/m 2009 kunnen een permanente coachlicentie aanvragen via het officiële aanvraagformulier.

Geldigheid

De geldigheid van de licenties telt zolang dat VTS geen bijkomende verplichtingen oplegt om deze te behouden. Alle coaches wordt wel aangeraden zich elk jaar bij te scholen door een VBSL erkende of georganiseerde bijscholing te volgen.

VBSL kan bijkomende voorwaarden opleggen voor het bekomen van een coachlicentie.

Titel 9. - OVERGANGEN VAN LEDEN

ART. HR 9.1: Algemene principes

9.1.1 Het reglement in verband met de overgangen van leden is van toepassing op alle aangesloten leden van VBSL, zowel mannen als vrouwen. In de hierna volgende artikels zullen echter enkel de mannelijke benamingen gebruikt worden.

9.1.2 Het reglement in verband met de overgangen van leden is van toepassing op alle natuurlijke personen voor wie een vergunning werd afgeleverd volgens alle categorieën beschreven in art H.R. 6.1.

9.1.3 Een natuurlijk persoon die gedurende één competitiejaar geen vergunning heeft gehad kan vrij naar een club van zijn keuze gaan. Deze regel geldt voor iedere categorie afzonderlijk. De bepalingen die worden beschreven onder artikel H.R.9.3.1.D.6 aangaande schulden en spelersuitrusting, blijven echter nog wél van toepassing.

Vanaf de leeftijd van 4 jaar kan men een aanvraag tot vergunning aanvragen als lid van de VBSL. In geval van minderjarigheid, moet de aanvraag tot vergunning mede ondertekend worden door één van zijn



wettelijke vertegenwoordigers.

9.1.4 Indien een natuurlijk persoon binnen de periode van 16 oktober tot en met 16 november geen aanvraag tot vrijheid heeft ingediend kan men enkel van club veranderen onder volgende voorwaarden:

A. voor de spelers die onder toepassing vallen van de wet van 24.02.1978 op de betaalde sportbeoefenaar geldt dat deze spelers nooit voor twee clubs mogen spelen tijdens hetzelfde seizoen in officiële competitiewedstrijden of bekerwedstrijden.

B. Administratieve overgang

1. Non-bedrijvigheid van de club.
2. Jeugdspelers die in hun club geen ploeg hebben die overeenstemt met hun leeftijd.
3. Speciale omstandigheden voor jeugdspelers.

Alle toegestane overgangen worden tussen 15 en 31 december gepubliceerd in de nieuwsbrief en op de website van de VBSL

ART. HR. 9.2 Definities

9.2.1 Soorten van spelers:

9.2.1.A. Jeugdspeler

Als jeugdspeler wordt beschouwd de speler die in de loop van het kalenderjaar waarin zijn aanvraag tot vrijheid wordt ingediend jonger is dan 16 jaar. Iemand die in de loop van het kalenderjaar waarin hij zijn aanvraag tot vrijheid indient 16 jaar wordt, wordt dus niet langer als jeugdspeler beschouwd.

9.2.1.B. Amateurspeler

Als amateurspeler wordt beschouwd de speler die niet meer onder het statuut van jeugdspeler valt noch onder het statuut van professionele sportbeoefenaar maar voldoet aan de bepalingen van het decreet van 24 juli 1996 houdende vaststelling van het statuut van de niet professionele sportbeoefenaar.

9.2.1.C. Professionele sportbeoefenaar

- a. Profspeler is een speler die een contract heeft waarbij het minimumbedrag voorzien is dat bepaald is in de wet van 24.02.1978 op de betaalde sportbeoefenaar.
- b. Elke club moet bij aanvang van de competitie en uiterlijk voor 1 april de lijst van de profspelers die zij wenst op te stellen in de komende competitie, per aangetekend schrijven, neerleggen op het secretariaat van de VBSL. Deze lijst bevat een verklaring van elke profspeler waarin door hem erkend wordt dat hij een profcontract ondertekend heeft. Deze verklaring bevat ook een tekst ondertekend door de club en de speler dat de VBSL volmacht krijgt om informatie in te winnen dat de RSZ betaald is, de fiscale fiche neergelegd is bij de belastingen en dat de bedrijfsvoorheffingen en de arbeidsverzekering voor betreffende speler betaald is.
- c. Indien in de loop van het seizoen een profcontract wordt afgesloten met een speler zal de club, per aangetekend schrijven, binnen de vijf dagen die volgen op de ondertekening van het contract, poststempel



geldt als bewijs, dezelfde verklaringen opsturen zoals in punt b. voorgeschreven.

d. In geval van overtreding van dit artikel zal de club gesanctioneerd worden met een boete ten belope van
€ 2500,00.

9.2.2 Vrijheidsaanvraag:

9.2.2.A. Principe

De aanvraag tot vrijheid is een procedure volgens welke een aangesloten lid, onder bepaalde voorwaarden, tijdens een bepaalde periode en mits het vervullen van bepaalde formaliteiten, zijn lidmaatschap bij een bepaalde club beëindigt, hierna de opgezegde club genoemd.

9.2.2.B. Categorieën

Er bestaan vijf categorieën van vrijheidsaanvragen:

1. De gewone vrijheidsaanvraag (zie Art.H.R.9.3 1)
2. De administratieve vrijheidsaanvraag na 16 november (zie Art.H.R.9.3 2)
3. De vrijheidsaanvraag na 16 november (zie Art.H.R.9.3 2.D)
4. De vrijheidsaanvraag van professionele sportbeoefenaars (zie Art. H.R.9.3 2.E)
5. De vrijheidsaanvraag van en naar een andere Federatie of Liga (zie Art. H.R.9.3 2.F)

9.2.3. Het bekennen tot een vereniging

Elke natuurlijke persoon die zijn aanvraag tot vrijheid heeft ingediend is verplicht om voor 1 december volgend op de vrijheidsaanvraag via het document dat VBSL hiertoe verstrekt, zich te bekennen tot de vereniging van zijn keuze. Indien hij een aanvraag tot vrijheid vraagt voor meerdere categorieën, moet hij zich per categorie bekennen tot een club. Dit document dient aangetekend voor 1 december te worden gestuurd aan het secretariaat van de VBSL

ART. HR. 9.3 Procedure

9.3.1 De gewone vrijheidsaanvraag:

9.3.1.A. Formaliteiten

Elke natuurlijk persoon, die zijn vrijheid wenst te bekomen, moet bij het secretariaat van de VBSL aangetekend zijn vrijheidsaanvraag indienen van 16 oktober tot en met 16 november. De datum van de poststempel geldt als bewijs.

Tijdens dezelfde periode moet hij ook de secretaris van de opgezegde vereniging aangetekend van zijn beslissing op de hoogte brengen en het bewijs van deze aangetekende zending bij zijn vrijheidsaanvraag gericht aan het secretariaat van de VBSL voegen.

Zowel bij het aangetekend schrijven aan VBSL als bij aan de opgezegde vereniging geldt de poststempel van het aangetekend schrijven als bewijs van datum.

9.3.1.B. Periode

Secretariaat : Boomgaardstraat 22 b 30
Tel. : +32 (0)3 286 07 89 - Fax : +32 (0)3 286 07 88
E- mail : info@baseballsoftball.be

Bankrekening: 412-9193031-31
Maatschappelijke Zetel: Boomgaardstraat 22 b 30
N° Onderneming : 434.987.788



De periode van de vrijheidsaanvraag loopt van 16 oktober tot en met 16 november.

De leden, van welke categorie ook, die op 16 november hun vrijheid niet hebben aangevraagd, zullen alleen kunnen spelen voor de club waaraan zij toegewezen waren, zonder echter afbreuk te doen aan de toepassing van de wet van 24.2.1978 op de betaalde sportbeoefenaar.

9.3.1.C. Procedure

Van 16 oktober tot en met 16 november kan men een aanvraag tot het bekomen van zijn vrijheid indienen. Deze aanvraag tot vrijheid moet ingediend worden via een aangetekend schrijven bij middel van het standaarddocument voorzien door VBSL. Deze aanvraag dient gestuurd te worden naar het secretariaat van de VBSL en de secretaris van de club waar hij zijn lidmaatschap wenst te beëindigen, hierna genoemd de opgezegde vereniging. De aanvraag dient ondertekend te zijn door het lid, eventueel één van zijn wettelijke vertegenwoordigers. Indien de speler meerdere vergunningen heeft dient hij aan te geven voor welke categorie hij een aanvraag tot vrijheid indient. Indien hij een aanvraag tot vrijheid indient voor meerdere categorieën, moet hij per categorie een aanvraag indienen. Het bewijs van aangetekende zending aan de opgezegde vereniging moet bij de aanvraag tot vrijheid gestuurd naar het secretariaat van VBSL gevoegd worden.

Elke natuurlijke persoon die een aanvraag tot vrijheid heeft ingediend zal voor 1 december van datzelfde jaar per aangetekende zending aan het secretariaat van de VBSL zich bekennen tot een club, met andere woorden hij zal laten weten bij welke club hij het volgende jaar voor die categorie een vergunning wenst te bekomen. Bij afwezigheid van dit aangetekend schrijven wordt geacht dat het lid zijn aanvraag tot vrijheid niet wenst uit te oefenen en kan hij enkel een vergunning bekomen bij de club waar het lid het lopende jaar een vergunning bekomen heeft.

9.3.1.D. Documenten

1. Op straffe van nietigheid moeten de aanvragen tot vrijheid geschieden op daartoe bestemde formulieren van de VBSL die volledig ingevuld en binnen de voorgeschreven termijnen aangetekend moeten verzonden worden. In alle gevallen geldt de datum van de poststempel als bewijs.
2. De vrijheidsaanvraag van de minderjarige speler moet steeds ondertekend worden door zijn wettelijke vertegenwoordigers.
3. De opgezegde vereniging dient aangetekend op de hoogte te worden gebracht. (Het adres van de club is datgene dat op de website van VBSL staat.) Het bewijs van aangetekend schrijven dient gevoegd te worden bij het aangetekende schrijven aan VBSL.
4. De vrijheidsaanvraag en het bewijs van aangetekend schrijven aan de opgezegde vereniging dienen aangetekend naar het secretariaat van de VBSL te worden verzonden.
5. In geval van vrijheid, kan de opgezegde vereniging de vrijheid van de speler weigeren vóór 15 januari volgend op de vrijheidsaanvraag door middel van een motiverende brief of e-mail aan het secretariaat van de VBSL.



6. Een speler die nog in het bezit is van een spelersuitrusting en/of nog schulden heeft bij een club, kan door deze geweigerd worden voor vrijheid. Deze weigering zal echter enkel gebeuren indien de schuldbekentenis schriftelijk is én ondertekend door de speler en een erkende clubverantwoordelijke. Een club die in het bezit is van een schriftelijke verklaring van schuld en/of uitlenen van spelersuitrusting, dient schriftelijk of per e-mail voorbehoud aan te tekenen tegen de aangevraagde vrijheid, vóór 15 januari. Pas na schriftelijke melding van de opheffing van dit voorbehoud door de opgezegde club kan voor de betrokken speler een licentie worden aangemaakt.

9.3.2 De administratieve vrijheidsaanvraag na 16 november:

9.3.2.A. De vrijheidsaanvraag als gevolg van de non-bedrijvigheid van de club

Een speler van een ontslagnemende, geschrapte of onbedrijvige club, of van een club die algemeen forfait verklaart, kan zijn vrijheid aanvragen na 16 november.

9.3.2.B. De vrijheidsaanvraag voor de jeugdspelers die in hun club geen ploeg hebben die overeenstemt met hun leeftijd

Principe:

Elke speler, pupil, miniem of cadet die in zijn club niet beschikt over een ploeg die overeenstemt met zijn leeftijd, mag zijn vrijheid vragen.

De speler mag echter enkel opgesteld worden in officiële jeugdwedstrijden van zijn leeftijdscategorie.

9.3.2.C. De vrijheidsaanvraag wegens wijziging van de woonplaats

Principe:

Een speler van minder dan 16 jaar kan ten allen tijde indien zijn woonplaats wijzigt met meer dan 25 km, zijn vrijheid aanvragen, hij dient zich binnen 7 dagen na ontvangst van de vrijheidsaanvraag te bekennen tot een club van zijn keuze in de nabijheid van zijn nieuwe woonplaats.

In geval van verzet oordeelt de Raad van Bestuur VBSL over de speciale omstandigheden en de modaliteiten van de gevraagde vrijheid.

Procedure voor Art. H.R.9.3.2.A en B

Uitlenen van spelers

1. Een aanvraag van een licentie van de speler zal gebeuren via tussenkomst van de club waartoe hij behoort.
2. De naam van de club aan wie hij zal worden uitgeleend zal vermeld worden.
3. Het competitierecht zal betaald worden door de club waarvoor hij dat seizoen zal spelen.
4. De ontvangende club zal zijn schriftelijk akkoord geven aan de vragende speler en zal een getekende kopij bezorgen van de ontvangende club, de speler en de respectievelijke liga.
5. Alle spelers zijn vrij een club te kiezen waar zij willen spelen.
6. Geen enkele club kan een uitleenbare speler weigeren, uitgezonderd voor dezelfde redenen als gelden voor de transfers.



7. De uitgeleende speler mag enkel spelen in de ontvangende club.
Hij mag echter in de verschillende categorieën voor verschillende clubs spelen.
8. De uitlening van een speler is toegelaten voor een seizoen, indien voor welke reden dan ook de uitgeleende speler deze uitlening wenst te vernieuwen voor het volgende jaar, moet hij zijn vraag hernieuwen onder dezelfde voorwaarden.
Enkel een overeenkomstige vrijheidsaanvraag leidt tot het vrijgeven van de speler zijn verplichtingen tegenover zijn oorspronkelijke club.

Voor de vriendschappelijke wedstrijden, mag een uitgeleende speler(ster) spelen met de club waarbij hij behoort.

Procedure voor Art. H.R.9.3.2 C

- a) De vrijheidsaanvraag moet worden ingediend volgens de procedure voor de vrijheidsaanvraag, ook indien dit na 16 november geschiedt.
- b) De vrijheidsaanvraag wordt ondertekend door de speler en eventueel door één van zijn wettelijke vertegenwoordigers, indien de speler minderjarig is.
- c) In een begeleidende brief legt de speler of zijn wettelijk vertegenwoordiger zijn situatie uit.
- d) De aanvraag tot vrijheid en de brief van de speler worden aangetekend onder omslag verzonden naar het secretariaat van VBSL.
- e) De speler mag in competitie worden opgesteld na ontvangst door de club van de nieuwe licentie.

9.3.2.D. De vrijheidsaanvraag NA 16 november:

Spelers kunnen hun vrijheid na 16 november én vóór aanvang van de competitie bekomen (en uiterlijk voor 1 april), mits naleving van volgende voorschriften:

1. Deze aanvraag kan enkel gebeuren door een aangetekend schrijven te richten aan, zowel aan het secretariaat van VBSL als aan de opgezegde vereniging. Indien hij een aanvraag tot vrijheid vraagt voor meerdere categorieën, moet hij per categorie een aanvraag indienen. Voor een minderjarige speler dient de aanvraag tevens ondertekend te worden door één ouder of voogd.
2. De overgang kan toegestaan worden mits akkoord van:
de speler
de opgezegde vereniging
de nieuwe vereniging

Enkel na ontvangst van akkoord van opgezegde en nieuwe vereniging kan een nieuwe licentie worden afgeleverd.

VBSL zal de overgang toestaan na betaling van een administratiekost van € 750,00 door de nieuwe club aan de VBSL.

9.3.2.E. De vrijheidsaanvraag van de professionele Sportbeoefenaar:

Principe:

Onverminderd de toepassing van de bepalingen van de wet van 24 februari 1978 op de betaalde



sportbeoefenaar is dit artikel van toepassing op professionele spelers. Een professionele speler kan zijn vrijheid aanvragen mits de volgende procedure te respecteren.

Procedure:

1. De vrijheidsaanvraag moet worden ingediend volgens de procedure voor de gewone vrijheidsaanvraag, ook na 16 november.
2. De vrijheidsaanvraag wordt ondertekend door de speler en 1 lid van het bestuur van de aanvaardende club, dat daar toe gemachtigd is
3. Bij de vrijheidsaanvraag moet een verklaring van de profspeler waarin door hem erkend wordt dat hij een profcontract ondertekend heeft, worden gevoegd. Deze verklaring bevat ook een tekst ondertekend door de club en de speler dat de VBSL volmacht krijgt om informatie in te winnen dat de RSZ betaald is, de fiscale fiche neergelegd is bij de belastingen en dat de bedrijfsvoorheffingen en de arbeidsverzekering voor betreffende speler of speelster betaald is.
4. De vrijheidsaanvraag, en de verklaring worden aangetekend onder omslag verzonden naar het secretariaat van de VBSL.
5. De speler mag in competitie worden opgesteld na ontvangst door de club van de nieuwe licentie.

9.3.2.F. Bekennen tot een vereniging van een andere Federatie of Liga:

1. Elke natuurlijke persoon die zijn aanvraag tot vrijheid heeft ingediend en zich wenst te bekennen naar een vereniging lid van LFBBS, dient de procedures te volgen zoals beschreven in H.R. 9 van VBSL. Natuurlijke personen met een lidmaatschap bij een vereniging aangesloten bij LFBBS, die zich wensen te bekennen tot een vereniging aangesloten bij VBSL, dienen het reglement van LFBBS te volgen.
2. Aansluitingsaanvragen van buitenlandse spelers naar een vereniging van VBSL zullen enkel kunnen gebeuren mits de toepassing van de VBSL & K.B.B.S.F reglementeringen en een toestemming van de federatie van hun land. Clubs die deelnemen aan wedstrijden ingericht door CEB of ESF dienen ook rekening te houden met de reglementen van deze bonden terzake.
3. Elke natuurlijke persoon die zijn aanvraag tot vrijheid heeft ingediend en zich wenst te bekennen naar een vereniging van een buitenlandse federatie dient dit op het secretariaat van de VBSL te melden op straffe van nietigheid. Zij worden verder afgehandeld door de K.B.B.S.F. Ook aanvragen voor het spelen in competities van verschillende landen tijdens hetzelfde seizoen zijn, voor zover ze zijn toegestaan door CEB, EFS, IBAF of ISF, onderhevig aan een meldingsplicht bij de VBSL en een toelating door de K.B.B.S.F.

Titel 10 – WEDSTRIJDEN.

ART. HR. 10.1

Voor alle wedstrijden of toernooien ingericht door de VBSL, zijn de statuten en het huishoudelijk reglement van de VBSL van toepassing. Voor wedstrijden of toernooien, ingericht door K.B.B.S.F. en erkend door VBSL zijn ook de statuten en het huishoudelijk reglement van de K.B.B.S.F. van toepassing alsook andere specifieke reglementen uitgevaardigd door K.B.B.S.F onder meer sportreglement, disciplinair reglement, C.U.S. reglement. Deze lijst is niet limitatief.



Internationale wedstrijden zijn onderworpen aan de regels van:

voor baseball: CEB en IBAF
voor softball: ESF en ISF

ART. HR 10.2

Alle voorseizoenwedstrijden dienen vóór 1 maart gemeld te worden in één schrijven. Latere aanvulling van deze melding dient minstens 14 dagen op voorhand gedaan te worden i.v.m. de meldingsplicht zoals beschreven in het MVS-decreet.

ART. HR 10.3

Om deel te nemen aan de competitie dient elke club zich te schikken naar de onderrichtingen zoals ze elk jaar verschijnen bij het bekend maken van de competitiestructuur.

Titel 11. - MEDISCH VERANTWOORDE SPORTBEOEFENING

ART. HR 11.1

Het gebruik of toedienen van middelen vermeld op de dopinglijst van het WADA is ten strengste verboden.

ART. HR 11.2

De Vlaamse Baseball en Softball Liga is begaan met het medisch verantwoord sporten.

Decretale taken voor de VBSL:

1. Medisch verantwoorde sportbeoefening bewaken en waarborgen voor de sportbeoefenaar.
2. Initiatieven en maatregelen nemen om omstandigheden en toestanden die negatief inwerken op het lichamelijk en psychisch welzijn van de sportbeoefenaar te voorkomen en te bestrijden.
3. Hiertoe samenwerken met de sportclubs, de Vlaamse Executieve, de VSF en met het BOIC.
4. De garantie geven aan de Executieve dat alle maatregelen genomen worden om MVS te bevorderen.
5. De disciplinaire maatregelen, uitgesproken door de disciplinaire overheidsorganen doen naleven door de sportbeoefenaars. (zoals bijv. Vlaams dopingtribunaal)
6. De VBSL zal in overeenstemming met de Vlaamse decreten ivm. de medisch verantwoorde sportbeoefening van 13 juli 2007 toepassen. Zij zal de uitgesproken sancties van de disciplinaire commissie van de Vlaamse Gemeenschap strikt toepassen, Indien de speler zich aan een opgelegde sanctie van de disciplinaire commissie van de Vlaamse Gemeenschap, ten gevolge van een dopingcontrole, onttrekt, zal de desbetreffende club een forfait krijgen voor elke wedstrijd waarin de gesanctioneerde speler aantrad.



7. Voor disciplinaire procedures inzake dopingpraktijken gepleegd door elitesporters heeft de VBSL een lastgevingsovereenkomst ondertekend met de vzw Vlaams Doping Tribunaal, dat een gezamenlijk disciplinair orgaan, met name de Disciplinaire Commissie voor Elitesporters, inricht. Deze disciplinaire commissie zal instaan voor de organisatie van de disciplinaire procedures inzake dopingpraktijken gepleegd door elitesporters die onder de verantwoordelijkheid van de VBSL vallen, in overeenstemming met het decreet MVS dd. 13 juli 2007

ART. HR.11.3

Acties

11.3.1. Sportmedische geschiktheidscriteria.

Op medisch vlak is a-priori geen enkel criterium dat een persoon moet bereiken of niet mag bezitten om deel te kunnen nemen aan baseball of softball.

11.3.2. Leeftijdsgrenzen.

De minimumleeftijd voor inschrijving in de VBSL is 4 jaar. Er worden geen maximum leeftijden gesteld. Voor spelers tot 16 jaar is een aangepaste reglementering van toepassing: het jeugdsportreglement

11.3.3. Medische, paramedische en psychologische begeleiding sportbeoefenaar.

Betreffende de medische, paramedische en psychologische begeleiding verwijzen we naar de werking van de VBSL die hiervoor verschillende verantwoordelijken heeft.

- De voorzitter van de commissie BO1 voor alle specifieke jeugdproblemen.
- De sporttechnische coördinator andere sociale problemen. Hij/zij kan contactpersonen zoeken om eventueel door te verwijzen bij psychologische en andere sociale problemen.

11.3.4. Kadervorming, informatie en vormingsactiviteiten.

Voor de kadervorming werkt de VBSL samen met de Vlaamse Trainers School (VTS). In deze opleiding zit o.m. de vroegere ABO (Algemene Basis Opleiding) verwerkt.

- Initiator
- Trainer B
- Trainer A

Bij de eigen opleidingen, bijscholingen en informatie naar de leden toe, wordt aandacht besteed aan verschillende zaken.

- de veiligheidsaspecten tijdens wedstrijden;
- wetenschappelijke artikels over medische nieuwtjes;
- eerste hulp bij ongevallen;

11.3.6. Medewerking aan controles en toezicht.

Elk lid is verplicht zich te onderwerpen aan de wetgeving. Bijgevolg dient hij/zij zich te houden aan de reglementeringen die zich terzake voordoen. De VBSL heeft buiten de wettelijke bepalingen geen eigen reglementaire bepalingen.



De clubs worden regelmatig op de hoogte gebracht van hun decretale verplichting medewerking te verlenen bij eventuele dopingcontroles en hoe dit concreet moet gebeuren.

Ieder jaar worden de clubs eraan herinnerd dat zij hun activiteiten tijdig moeten melden aan het secretariaat, zodat VBSL een wedstrijdkalender kan bezorgen aan de Administratie Gezondheidszorg met de officiële wedstrijden en voorbereidingen.

11.3.7. Informeren van de leden.

De leden van de VBSL worden op de hoogte gebracht van de initiatieven van de Vlaamse Executieve, de VSF of het BOIC waaraan de federatie heeft meegewerkt, en de wijze waarop dit concreet is gebeurd. Reglementaire bepalingen en interessante artikels hoe men sportletsels, overbelasting en dopingpraktijken aanpakt, worden eveneens vermeld in de mededelingen aan de leden.

11.3.8. Meldingen aan de overheid.

De VBSL brengt, telkens erom gevraagd wordt, verslag uit over de naleving van de decretale bepalingen en over de opvolging van de adviezen van de Raad voor MVS en van zijn commissies. Zij zal eveneens de Executieve ervan inlichten indien er wijzigingen zijn op het gebied van statutaire, reglementaire of contractuele bepalingen betreffende MVS.

De VBSL zal jaarlijks een verslag opstellen ten behoeve van de Executieve met een kritische evaluatie betreffende het beleid van de overheid in verband met MVS en met een inventaris van de tekorten en prioritaire behoeften.

Het is in het belang van alle betrokkenen en van de VBSL zelf om alle maatregelen te nemen die MVS bevorderen.

De VBSL dient de disciplinaire maatregelen, uitgesproken door de disciplinaire overheidsorganen, te doen naleven door de sportbeoefenaars.

Indien er zich op dit vlak problemen zouden voordoen zal de VSF om bijstand gevraagd worden.

ART. HR.11.4

EHBO-Koffer:

Een verbandkist moet onmiddellijk ter beschikking zijn van de sporters en dient het volgende te bevatten:

- het telefoonnummer van het dichtstbijzijnde ziekenhuis
- ontsmettingsmiddel, min. 30 ml
- hydrofiele watten, min. 50 gr
- 3 cambric zwachtels van 10 cm
- 3 cambric zwachtels van 5 cm
- 2 elastische fixatiezwachtels van 10 cm
- rolletje hechtpleister
- steriele kompressen 5x5 cm
- steriele kompressen 10x10 cm
- roestvrije schaar



- rolletje wondpleister

Er moet ijs of coldpack ter beschikking zijn.

Titel 12 - KLACHTEN - STRAFFEN

ART. HR 12

Klachten worden behandeld door de ombudsdienst van VBSL.

Titel 13. - SLOTBEPALINGEN

ART. HR 13.1

Alle gevallen niet voorzien in het huidige huishoudelijk reglement of de statuten zullen beslecht worden door de Raad van Bestuur.

De bepalingen vervat in de statuten en het huishoudelijk reglement (van zowel VBSL als K.B.B.S.F) en het officiële orgaan van de K.B.B.S.F ("Weekbericht") en VBSL ("Nieuwsbrief") dienen gelezen en geïnterpreteerd te worden in onderling verband en als zijnde een ondeelbaar geheel.

Indien sommige bepalingen van de officiële spelregels hiermee strijdig zouden zijn, zullen de spelregels ondergeschikt zijn ten opzichte van deze bepalingen.

ART. HR 13.2

"De nieuwsbrief" is het officiële orgaan van de VBSL

Alle mededelingen die er in verschijnen hebben slechts bindende kracht voor het lopende seizoen. De aldus gepubliceerde mededelingen zullen voor de AV van het 4^{de} kwartaal in het Huishoudelijk Reglement of statuten worden opgenomen. Gebeurt dit niet, dan zijn bedoelde mededelingen niet meer van kracht.

De mededelingen welke door de K.B.B.S.F. in het officiële orgaan gepubliceerd worden, zijn eveneens bindend.

Mededelingen van de andere Liga's zijn enkel informatief.

ART. HR 13.3

Dit huishoudelijk reglement kan gewijzigd worden door de Raad van Bestuur met een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Elk voorstel tot wijziging dient het artikel te vermelden waarover het voorstel gaat en tevens de voorgestelde tekstwijziging op te geven, zoniet kan het voorstel niet op de agenda van de Raad van Bestuur geplaatst worden.



Het huidige huishoudelijk reglement vervangt alle voorgaande reglementen en innerlijke statuten, met ingang van datum van publicatie.